

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PERSETUJUAN.....	ii
PERNYATAAN LULUS.....	iii
PERNYATAAN KEASLIAN.....	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR TABEL.....	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	4
1.3 Tujuan Penelitian	4
1.4 Ruang Lingkup Penulisan.....	5
1.5 Manfaat Penulisan	5
1.6 Sistematika Penulisan KTTA	6
BAB II LANDASAN TEORI.....	10
2.1 Dasar Hukum	10
2.2 Manajemen Properti	10
2.2.1 Definisi.....	10
2.2.2 Tujuan dan Ruang Lingkup.....	11
2.3 Definisi Bangunan Gedung.....	14
2.4 Pemeliharaan Bangunan Gedung	14
2.5 Ruang Lingkup Pemeliharaan Bangunan Gedung	15
2.5.1 Arsitektural.....	15
2.5.2 Struktural.....	15
2.5.3 Mekanikal dan Elektrikal	16
2.5.4 Tata Ruang Luar.....	16

2.5.5 Tata Graha.....	16
2.6 Pengelompokan Jenis-Jenis Pemeliharaan	17
2.7 Tata Cara dan Metode Pemeliharaan Bangunan Gedung	19
2.7.1 Komponen Arsitektur.....	19
2.7.2 Komponen Struktur Bangunan Gedung	22
2.7.3 Komponen Mekanikal Bangunan Gedung	27
2.7.4 Komponen Tata Ruang Luar Bangunan Gedung	29
2.7.5 Komponen Elektrikal Bangunan Gedung	30
2.7.6 Komponen Tata Graha Bangunan Gedung	31
2.8 Program Kerja Pemeliharaan Bangunan Gedung	32
2.8.1 Pembersihan Harian	32
2.8.2 Pembersihan pada Waktu Jam Kerja.....	33
2.8.3 Pembersihan di Luar Jam Kerja	34
2.8.4 Pembersihan Mingguan.....	35
2.8.5 Pembersihan Bulanan.....	36
2.8.6 Pembersihan Tiga Bulanan	36
BAB III METODE DAN PEMBAHASAN.....	38
3.1 Metode Pengumpulan Data	38
3.1.1 Metode Studi Literatur	38
3.1.2 Metode Penelitian Lapangan.....	38
3.2 Gambaran Umum Objek Penulisan.....	39
3.2.1 Sejarah Kabupaten Solok	39
3.2.2 Sejarah BKD Kabupaten Solok.....	40
3.2.3 Visi dan Misi BKD Kabupaten Solok	41
3.2.4 Tugas dan Fungsi BKD Kabupaten Solok	41
3.2.5 Struktur Organisasi BKD Kabupaten Solok	43
3.3 Pembahasan Hasil	43
3.3.1 Pihak yang Terlibat dalam Pemeliharaan Bangunan Gedung Kantor Badan Keuangan Daerah Kabupaten Solok.....	43
3.3.2 Mekanisme Pelaksanaan Manajemen Properti pada Gedung Kantor Badan Keuangan Daerah Kabupaten Solok.....	45
3.3.3 Analisis Kesesuaian antara Pelaksanaan Manajemen Pemeliharaan Gedung Kantor Badan Keuangan Daerah Kabupaten Solok dengan Standar yang Berlaku	48

3.3.4 Kendala dan Hambatan dalam Pemeliharaan Bangunan Gedung Kantor Badan Keuangan Daerah Kabupaten Solok.....	57
BAB IV SIMPULAN.....	60
DAFTAR PUSTAKA	62
LAMPIRAN.....	65
SURAT RISET	76
DAFTAR RIWAYAT HIDUP.....	78

DAFTAR TABEL

Tabel III. 1 Jadwal Kegiatan Pemeliharaan	46
Tabel III. 2 Pembagian Tanggung Jawab Pekerjaan.....	46
Tabel III. 3 Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	47

DAFTAR GAMBAR

Gambar III. 1 Struktur Organisasi BKD Kabupaten Solok.....	43
Gambar III. 2 Kondisi Plafon Kayu	50
Gambar III. 3 Plafon Hampir Rusak	51
Gambar III. 4 Cat Plafon Terkelupas	51

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Transkrip Wawancara.....	65
Lampiran 2 Foto Detail Bagian Luar Kawasan Kantor BKD Kabupaten Solok ..	68
Lampiran 3 Foto Bagian dalam Bangunan.....	69
Lampiran 4 Utilitas	72
Lampiran 5 Komponen Bangunan	74