

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN.....	ii
PERNYATAAN LULUS DARI TIM PENILAI.....	iii
PERNYATAAN KEASLIAN	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI.....	viii
ABSTRAK.....	x
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah.....	3
1.3 Tujuan Penelitian	4
1.4 Ruang Lingkup Penulisan	4
1.5 Manfaat Penulisan.....	4
1.6 Sistematika Penulisan	5
BAB II LANDASAN TEORI.....	7
2.1 Definisi Sistem Informasi Akuntansi.....	7
2.2 Siklus Penggajian.....	8
2.2.1 Dokumen-dokumen terkait Siklus Penggajian.....	9
2.2.2 Aktivitas Dasar Siklus Penggajian.....	11
2.2.3 Fungsi Pihak yang Terlibat dalam Siklus Penggajian.....	12
2.3 Pengendalian Internal dalam Siklus Penggajian	13
BAB III METODE DAN PEMBAHASAN	15
3.1 Metode Pengumpulan Data.....	15
3.1.1 Metode Studi Pustaka	15
3.1.2 Metode Observasi via Daring	15
3.1.3 Metode Wawancara via Daring	15
3.2 Gambaran Umum Objek Penulisan	16
3.2.1 Profil Singkat PT Asuransi BRI Life	16

3.2.2 Visi Misi PT Asuransi BRI Life	16
3.2.3 Struktur Organisasi PT Asuransi BRI Life	17
3.2.4 Proses Siklus Penggajian PT Asuransi BRI Life	18
3.2.4.1 Pihak-pihak yang Terlibat.....	18
1) Pelaksana/ Staff	18
3.2.4.2 Proses Siklus Penggajian	21
3.2.5 Masalah yang dihadapi PT Asuransi BRI Life terkait Siklus Penggajian di Era Pandemi.....	22
3.2.6 Perubahan Kebijakan Divisi MSDM PT Asuransi BRI Life	24
3.3 Pembahasan Hasil	27
3.3.1 Analisis atas Siklus Penggajian di PT Asuransi BRI Life	27
3.3.2 Analisis Pengendalian Internal dalam Siklus Penggajian di PT Asuransi BRI Life.....	34
BAB IV SIMPULAN.....	39
4.1 Simpulan	39
4.2 Saran	40
DAFTAR PUSTAKA	41
LAMPIRAN.....	42
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	49

DAFTAR TABEL

Table III.1 Dokumen Siklus Penggajian	28
Table III.2 Pihak Terkait Siklus Penggajian	30
Table III.3Aktivitas Dasar Siklus Penggajian	32
Table III.4 Unsur Sistem Pengendalian Internal	36

DAFTAR GAMBAR

Gambar I. 1 Struktur 1	17
Gambar I. 2 Struktur 2	18
Gambar I. 3 Proses Pembayaran Gaji	22

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 BPO Divisi MSDM	42
Lampiran 2 Struktur Organisasi	43
Lampiran 3 Ketentuan Absensi	44
Lampiran 4 Aplikasi BRILife HC Mobile.....	45
Lampiran 5 Ketentuan Promosi Jabatan	46
Lampiran 6 Surat Perjanjian Kerja Sumber: PT Asuransi BRI Life	47
Lampiran 7 Ketentuan Pemutusan Hubungan Kerja.....	48