

BAB IV

SIMPULAN

Penulis dapat menarik kesimpulan berdasarkan data dan fakta sistem MSDM/penggajian pada BPK Provinsi Bengkulu yang telah penulis uraikan pada bab II, serta pembahasan dan hasil tinjauan sistem MSDM/penggajian pada BPK Provinsi Bengkulu yang telah penulis uraikan pada bab III. Simpulan penulis jabarkan secara rinci sebagai berikut.

1. Penerapan atas sistem kepegawaian atau MSDM pada BPK Perwakilan Provinsi Bengkulu telah dilaksanakan secara efektif dan efisien. Mulai dari perekrutan, pendataan, pembaharuan, serta mutasi pegawai yang dilakukan secara terintegrasi di aplikasi SISDM (Sistem Informasi Sumber Daya Manusia) versi 2.0 yang dirilis pada tahun 2018. Aplikasi ini dilengkapi dengan 11 modul penunjang, yaitu: Modul Mutasi, Hukuman Disiplin, *Assessment*, KP4, Kenaikan Gaji Berkala (KGB), Rekam Medis, Penilaian Angka Kredit (PAK), Arsip Digital, Tunjangan Kinerja, Tugas Belajar dan *Management Information System* (MIS).
2. Penerapan SIA pada siklus penggajian di BPK Provinsi Bengkulu secara umum serupa dengan teori siklus penggajian yang telah penulis uraikan dalam karya tulis tugas akhir ini. Mekanisme siklus penggajian yang diterapkan pada BPK

Provinsi Bengkulu mampu memenuhi hak yang seharusnya diterima pegawai atas jasa pekerjaannya dan sesuai dengan hukum yang berlaku. Mekanisme penggajian PNS pada Badan Pemeriksa Keuangan Provinsi Bengkulu mencakup 3 mekanisme yaitu: Pembuatan daftar dan slip gaji, penyusunan SPP gaji dan pengajuan SPM gaji, serta pencairan gaji pegawai oleh Bank Negara Indonesia.

3. Fungsi-fungsi terkait yang diterapkan pada siklus penggajian pada BPK Provinsi Bengkulu adalah fungsi kepegawaian, fungsi pembuat daftar gaji, fungsi akuntansi, dan fungsi keuangan. Fungsi-fungsi tersebut telah dilaksanakan tugas dan kewajibannya sesuai dengan wewenang yang dimiliki. Pengendalian internal yang dilakukan oleh fungsi-fungsi tersebut sudah dilaksanakan cukup baik dan terdapat pemisahan tugas yang jelas.
4. Dokumen-dokumen yang digunakan dalam siklus penggajian pada BPK Provinsi Bengkulu adalah dokumen surat keputusan perubahan gaji, daftar gaji pegawai, surat permintaan pembayaran langsung gaji (SPP LS-gaji), Surat Permintaan Membayar Langsung gaji (SPM LS-gaji), Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D-gaji), dan slip gaji. Dokumen-dokumen yang digunakan dalam siklus penggajian pada BPK Provinsi Bengkulu sudah memenuhi fungsinya sebagai alat bantu yang digunakan untuk mempermudah operasional siklus penggajian. Pengendalian internal yang telah dilaksanakan oleh BPK Provinsi Bengkulu juga sudah baik, dokumen-dokumen telah pranomor, penggunaan sistem otorisasi atas dokumen, adanya pembatasan akses, dan penggunaan brankas untuk menyimpan dokumen-dokumen penting.

5. Pengendalian internal atas siklus penggajian pada BPK Provinsi Bengkulu memiliki kekuatan pengendalian internal, seperti terdapatnya pemisahan fungsi yang baik, pegawai dibayar sesuai dengan yang seharusnya dibayar, sudah menggunakan sistem otorisasi dalam siklus penggajian, terdapat pemeriksaan independen atas kinerja, dokumen dan catatan yang didesain dengan baik, penjagaan aset dan catatan yang memadai, penggunaan rekening khusus gaji di bank dengan metode imprest, pembayaran gaji dilakukan dengan mekanisme transfer bank, dan pengelolaan Manajemen SDM yang baik.
6. Aplikasi terkait siklus penggajian yang digunakan oleh BPK Provinsi Bengkulu adalah aplikasi GPP (Gaji PNS Pusat) dan SAKTI (Sistem Aplikasi Keuangan Tingkat Instansi). Penggunaan aplikasi ini untuk menunjang mekanisme penggajian yang efektif dan efisien. Dengan adanya aplikasi GPP petugas gaji tidak perlu menghitung manual nilai gaji yang didapat bagi setiap pegawai. Petugas gaji hanya harus memperbaharui data-data pegawai setai kali ada perubahan data yang dapat mempengaruhi nilai gaji pokok pegawai, seperti perubahan jumlah tanggungan keluarga dan kenaikan pangkat/golongan. Kemudian, di aplikasi SAKTI yang mana langsung terkait dengan KPPN dalam mendukung implementasi SPAN untuk melakukan pengelolaan keuangan yang meliputi tahapan perencanaan hingga pertanggungjawaban anggaran, sehingga meningkatkan tingkat efektifitas dan efisiensi pengelolaan keuangan. Aplikasi ini digunakan oleh Bendahara Pengeluaran untuk menyusun dokumen SPP dan SPM gaji pada modul pembayaran.