

## **BAB IV**

### **SIMPULAN**

#### **4.1 Kesimpulan**

Bedasarkan landasan teori pada bab II dan tinjauan fakta di lapangan yang telah dilakukan oleh penulis atas sistem informasi akuntansi siklus pengeluaran terhadap pembelian barang dan jasa pada SD Negeri 003 Bengkong, dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut.

- 1) Pelaksanaan sistem informasi akuntansi siklus pengeluaran pada SD Negeri 003 Bengkong secara umum telah dilaksanakan dengan baik. Prosedur yang digunakan dalam melaksanakan pembelian barang dan jasa telah sesuai dengan teori dan peraturan yang ada. Peraturan yang berlaku menyebutkan bahwa untuk melakukan pembelian barang dan jasa menggunakan aplikasi SIPLah.
- 2) Dokumen yang digunakan dalam siklus pengeluaran pada SD Negeri 003 Bengkong telah sesuai dengan teori dan prosedur pada peraturan yang berlaku. Beberapa dokumen yang digunakan oleh SD Negeri 003 Bengkong memiliki nama yang berbeda dengan teori tetapi memiliki definisi dan fungsi yang sama dengan dokumen yang dijelaskan pada teori.
- 3) Pengendalian internal yang digunakan oleh SD Negeri 003 Bengkong telah sesuai dengan teori yang dibahas pada bab II. Penerapan terkait pengendalian

internal yang dilakukan oleh SD Negeri 003 Bengkong sudah dapat mencegah terjadinya kecurangan dan hal-hal yang dapat merugikan sekolah tersebut.

#### **4.2 Saran**

Berdasarkan hasil tinjauan yang telah dilakukan pada bab III, dapat dilihat bahwa prosedur pelaksanaan sistem pengeluaran dalam pembelian barang dan jasa pada SD Negeri 003 Bengkong telah dilaksanakan dengan baik dan sudah sesuai dengan peraturan yang berlaku. Tetapi dalam pelaksanaannya di lapangan, terdapat beberapa aspek yang perlu dibenahi. Oleh karena itu, penulis memberikan saran sebagai berikut:

- 1) Walaupun tidak ada peraturan resmi yang mengatur terkait banyaknya bendahara pada sebuah entitas sekolah, sebaiknya terdapat pemisahan tugas antara bendahara Dana BOS dengan operator aplikasi SIPLah agar bendahara yang sekarang sedang menjabat tidak terlalu banyak mengemban tugas dan tanggung jawab.
- 2) Memberikan pelatihan kepada guru lain selain bendahara pada objek terkait melakukan konfirmasi dalam penerimaan barang pada Berita Acara Serah Terima (BAST) agar apabila operator SIPLah tidak berada di sekolah, maka yang lain dapat menggantikannya untuk mengecek barang apakah telah sesuai dengan nomor faktur pada Berita Acara Serah Terima (BAST).
- 3) Pada fakta dilapangan bahwa bendahara Dana BOS sekaligus operator aplikasi SIPLah diberikan perangkat laptop yang sudah kurang layak, maka dari itu perlu

peremajaan perangkat laptop dengan spesifikasi yang mumpuni agar bisa menunjang pekerjaan bendahara tersebut yang tergolong banyak tersebut.